

Forretningsorden for Brønderslev Kommunes Grundvandsråd

1. Baggrund

Grundvandsrådet i Brønderslev Kommune er nedsat som koordinationsforum på vandforsyningsområdet i henhold til § 12 i lov om vandforsyning nr. 118 af 22/02 2018.

2. Sammensætning

Grundvandsrådet er sammensat af:

- 2 medlemmer fra Teknik- og Miljøudvalget.
- 2 - 3 repræsentanter fra Plan og Miljø. Afdelingslederen og grundvandsmedarbejder.
Disse er sekretariat for udvalget.
- 2 medlemmer fra det lokale Vandråd (den private vandværksforening - DVF).
- 1 medlem fra Brønderslev Vand A/S (Vandværksforeningen DANVA).
- 1 medlem fra LandboNord.
- 1 medlem fra Dansk Familiebrug.
- 1 medlem fra Brønderslev Erhverv.
- 1 medlem fra Styrelsen for Patientsikkerhed – Tilsyn og rådgivning Nord.
- 1 medlem fra Danmarks Naturfredningsforening.
- 1 medlem fra Dansk Skovforening (private skove).
- 1 medlem fra Miljøstyrelsen i Aalborg (Grundvandskortlægningen).

Der udpeges en suppleant for det ordinære medlem. Formanden og næstformanden vælges blandt Grundvandsrådets medlemmer.

Grundvandsrådets medlemmer er forpligtiget til at sikre, at beslutninger, der træffes i grundvandsrådet, er afstemt i deres bagland.

3. Opgaver

Grundvandsrådets opgave er at bistå ved udarbejdelsen af indsatsplaner og sikre samarbejde på vandforsyningsområdet i øvrigt. Grundvandsrådets opgave er således at bidrage med teknisk viden.

Grundvandsrådet skal inden 8 uger efter modtagelse af udkast til resultatet af den detaljerede hydrogeologiske kortlægning fra Miljøstyrelsen (Aalborg) afholde møde herom. På dette møde skal rådet drøfte forslag til indsatsplan.

Efter at Brønderslev Kommune har udarbejdet forslag til Indsatsplan skal Grundvandsrådet høres inden forslaget bliver offentliggjort. Inden en indsatsplan endelig vedtages forelægges den Grundvandsrådet til orientering.

4. Møder og dagsorden

Grundvandsrådet holder møder efter behov, dog min. 2 gange årligt. Formanden indkalder til møderne og dagsorden udsendes senest 14 dage før mødet afholdes.

En dagsorden kan indeholde:

- Indledning
- Godkendelse af referat fra forrige møde
- Meddelelser fra rådets medlemmer
- Igangværende projekter, herunder kortlægning og Indsatsplaner
- Behandling af indkomne forslag
- Eventuelt

Referater udsendes senest en måned efter mødet er afholdt. Referaterne lægges på Brønderslev Kommunes hjemmeside.